

ЛИСТ ГОЛОСОВАНИЯ №1

собственников помещений в дома, расположенном по адресу: рп. Боровский, ул. Советская, д.26, кв.№ _____

Форма проведения голосования: очно-заочное голосование;

Вид собрания: очередное;

Сведения о собственнике согласно ст. 47 ЖК РФ:

Дата окончания сбора листов голосований: 30.05.2022г в 12-00;

Место, дата подсчета голосов: п. Боровский, ул. Советская, д.24,50 (офис УК), 31.05. 2022г.

Решение будет размещено: на информационных стендах 1-х этажей подъездов МКД и на сайте УК 01.06.2022г.;

Для физического лица:

Ф.И.О. _____

Проживающий(ая) по адресу: _____

Прописан(а) по адресу: _____

Для юридического лица:

Наименование _____ ИНН /КПП _____

Юридический адрес: _____

ОГРН _____

Документ, подтверждающий право собственности на помещение:

_____ от «__» _____ 20__ г.

Сведения о жилом / нежилом помещении:

Доля собственности в помещении (1/2, 1/ и т.д.) _____

Процент голосов _____% в праве общей собственности на общее имущество дома, принадлежащая собственнику.

Сведения о доверенности в случае голосования по доверенности:

Доверенность выдана _____ (кем)

«__» _____ 20__ г. _____ сроком на _____

(когда)

(кому)

Копия доверенности прилагается к листу голосования.

№ и наименование вопроса	За	Против	Воздержался
Вопрос №1			
Избрать и утвердить для проведения общего собрания председателя, секретаря и счетную комиссию в следующем составе: Председатель: Лобода Е.Г. Секретарь: Плесовских Ольга Анатольевна кв.25 Члены счетной комиссии: - Ничаев Сергей Андреевич, кв. 145 -Данилов Александр Николаевич, кв. 148, под. 4 ; -Богатырев Валерий Абуязитович, кв.117, под. 3 ; - Аверин Игорь Александрович, кв.58, под.2; - Плесовских Ольга Анатольевна, кв.25 под.1;			
Вопрос №2			
Избрать Совет многоквартирного дома (далее МКД): Избираем совет МКД: - Председатель МКД: Ничаев Сергей Андреевич, кв. 145 Члены совета МКД: -Данилов Александр Николаевич, кв. 148, под. 4 ; -Богатырев Валерий Абуязитович, кв.117, под. 3 ; - Аверин Игорь Александрович, кв.58, под.2; - Плесовских Ольга Анатольевна, кв.25 под.1; Данный Совет многоквартирного дома действует на <u>безвозмездной</u> основе и согласно статьи 161.1 ЖК РФ. Наделить полномочиями Совет многоквартирного дома по принятию решений от текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, по решению текущих вопросов в соответствии с пунктом 5 статьи 161.1 ЖК РФ. Количество членов Совета многоквартирного дома определено согласно количеству подъездов в МКД по адресу: рп.Боровский ул. Советская, д 26. Председателя Совета многоквартирного дома – уполномочить действовать от имени собственников помещений в МКД участвовать в приемке оказанных услуг и(или) выполненных			

<p>работ. В случае отсутствия возможности у председателя дома приемки работ по объективным причинам (отпуск, больничный и т.д.) приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ подписывают все члены совета.</p>			
<p>Вопрос № 3</p>			
<p>Утверждение полномочий председателя дома по ФЗ №277-ФЗ от 31.07.2020г.. Наделяем следующими полномочиями Председателя Совета МКД - Ничаева Сергея Андреевича с 06.12.2021г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -полномочиями по подписанию актов выполненных работ или оказанных услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД; -полномочиями по подписанию актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и выполнения работ по содержанию и текущему ремонту; - полномочиями по подписанию актов о не предоставлении коммунальных услуг или предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества; <p>Данные полномочия считать действительными с 06.12.2021г. Данный пункт прописывается в связи с изменениями в законодательстве ч.8 ст.161.1 ЖК РФ в редакции №277-ФЗ от 31.07.2020г. До 31 июля 2020 года, когда закон вступил в силу, председатель мог подписать акт выполненных работ/оказанных услуг просто в силу своего статуса. Теперь, согласно № 277-ФЗ, он может это сделать только в двух случаях: если у него есть доверенности от собственников или ОСС наделило его соответствующими полномочиями. А также согласно изменений в № 277-ФЗ стало изменение кворума, необходимого для принятия на ОСС решения о наделении председателя полномочиями на подписание от имени собственников документов. Из ч. 4.3 ст. 44 и ч. 1 ст. 46 ЖК РФ следует, что он составляет не менее 2/3 голосов от общего числа голосов собственников. Если у председателя Совета МКД не будет таких полномочий и акты останутся неподписанными, то управляющую организацию могут привлечь к административной ответственности по ч. 1 ст. 7.23.3 КоАП РФ. Нарушение трактуется как частичное оформление результатов выполненных работ и оказанных услуг по договору управления МКД за период: не обеспечено участие собственников в контроле за качеством услуг и работ при их приёмке. Такая судебная практика есть. Например, решение Ленинского районного суда г. Кемерово от 13.11.2015 по делу № 12-338/2015.</p>			
<p>Вопрос №4</p>			
<p>Утверждение тарифов на период с 01.08.2022г. по 31.07.2023г.. Утверждаем тариф на период с 01.08.2022г по 31.07.2023г. Утвержденный тариф действует с 01.08.2022г. Если до 31.07.2022г. не будут утверждены новые тарифы, то для расчета квитанций за Август 2022г ООО УК «ЖК Центральный» будет обращаться в Администрацию п. Боровский за муниципальным тарифом. Расчет в Приложении № 1. Утверждение тарифа на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома для жилых помещений, следующего размера:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Содержание и ремонт жилого помещения, за 1м2 общей площади –20р.90к в том числе: <ul style="list-style-type: none"> -содержание и обслуживание общего имущества - 9р.71к.; -управление - 7р.41к.; -текущий ремонт - 3р.78к.; 2.Содержание и техническое обслуживание лифтового хозяйства за 1м2 общей площади -3р.02к. 3.Пожарная сигнализация (дымоудаления) за 1 квартиру – 35,608руб. 4.Антенна за 1 квартиру -25 руб. 5.Домофон за 1 квартиру -30руб. 			
<p>Вопрос № 5</p>			
<p>Утверждение отчета за 2021 год. Утверждаем, принимаем отчет за 2021год. Отчет за 2021г. был выложен на сайт организации и предоставлен собственникам при обращении их за отчетом в бумажном виде. Приложение №2.</p>			

Вопрос № 6			
Переходим на начисление по услуге «Электроэнергия в целях содержания общего имущества» согласно отдельно стоящего счетчика электроэнергии с 01.06.2022года.			
Вопрос № 7			
<p>УК открывает отдельный расчетный счет. Все денежные средства за Аренду МОП будут накапливаться на нем. Оплата за ведение расчетного счета осуществляется из полученных денежных средств за Аренду МОП.</p> <p>Отчет по поступившим денежным средствам выкладываем на сайт: мойдомовой72.рф – 1 раз в квартал.</p> <p><u>Напоминаем:</u></p> <p>Ранее было проведено собрание (Протокол № 3 от 10.01.2020г.) по результатам голосования, которого было принято, что УК имеет право сдать МОП-ы в аренду. Итоги голосования по вопросу – 50,40% (согласно ч.3 ст.45 ЖК РФ).</p>			
Вопрос № 8			
<p>Согласование расходования денежных средств от Аренды МОП на нужды Комплекса «ЖК Центральный».</p> <p>Собираем денежные средства. Устанавливаем порог сбора для общего комплекса - 250 000 руб. Собрав данную сумму УК организывает внеочередное собрание во всех домах жилого комплекса. После того, как вопросы повестки дня утверждены, голоса подсчитаны, составлен протокол, УК подписывает договор с Поставщиком. Собранные денежные средства будут направлены на по очередные нужды Жилого Комплекса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ограждение комплекса с автоматизированными воротами. 2. Замена старого ограждения спортивной площадки на новое более прочное и высотой до 4-5 м. 3. Замена песка на резиновое покрытие: <ul style="list-style-type: none"> - на малой детской площадке (между домами 26 и 24) - на большой детской площадке (между домами 28 и 24) 4. Приобретение дополнительных МАФ-ов на детские площадки. <p>После того как работы закончены по монтажу, настройке и прочих работ создается комиссия, которая принимает выполненную работу подписывая акт выполненных работ. По завершении всего выше перечисленного будет осуществлена оплата поставщику за оказанные работы, услуги.</p>			
Вопрос № 9			
<p>Определение места хранения документов: (копий) общих собраний собственников.</p> <p>Определение места хранения документов: (копий) общих собраний собственников</p> <p>- рп. Боровский, ул. Советская, д.24, кв.50</p>			

Для голосования по каждому вопросу повестки дня общего собрания необходимо поставить знаки только в одной из ячеек, выраженной формулировкой «за», «против», «воздержался» знаками "V", либо иными. Не допускаются исправления и заполнение карандашом решения для голосования. Заполняется на каждого собственника. Для ознакомления с материалами собрания и другими вопросами, касающимися вопросов Повестки дня Собрания обращаться к инициатору Собрания в офис УК по ул. Советская ,24,50 или по телефону: 8(3452)56-31-44 с 8-00 до 16:30 обед с 12-13. ФИО собственника _____ / _____ / «__» мая 2022 г.